



แผนบริหารความเสี่ยง
สำนักสารนิเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

คำนำ

การบริหารความเสี่ยง เป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่มีส่วนช่วยให้การดำเนินงานของ สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน คณะทำงานบริหารความเสี่ยงสำนักสารนิเทศตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันเป็นปัจจัยหลักในการเสริมสร้างองค์กรให้มีมาตรฐานการจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมถึงการบรรลุเป้าหมายการมีระบบธรรมาภิบาลที่ดี ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะเสริมสร้างให้เกิดการการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรต่อไป ด้วยแนวคิดดังกล่าวนี้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงสำนักสารนิเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ขึ้น เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยงสำนักสารนิเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ฉบับนี้ คงจะเป็นประโยชน์แก่ฝ่ายต่างๆในสำนักสารนิเทศ และผู้สนใจทุกท่าน เพื่อการพัฒนาระบบงานให้มีความก้าวหน้าและเข้มแข็งอย่างยั่งยืนต่อไป

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
สำนักสารนิเทศ
20 มกราคม 2560

สารบัญ

	หน้า
- คำนำ	ก
- การคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม	1
- การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม	2
- การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการและวัตถุประสงค์ขั้นตอนหลัก	3
- การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก	5
- การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล	8
- การกำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนความรุนแรงของผลกระทบ (X) และโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Y)	11
- การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง	13
- แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)	17
- การประเมินมาตรการตอบสนอง	18
- การกำหนดทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง	22
- แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560	29
- ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง	37

การคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง กับกลยุทธ์
การพัฒนางานการดูแลสุขภาพ ความเป็นองค์การ สมรรถนะสูง	ประชาชน สื่อมวลชน และบุคลากร สาธารณสุขได้รับ บริการข้อมูลข่าวสาร สาธารณสุขและการ ประชาสัมพันธ์ที่มี คุณภาพ	1.1 พัฒนาศักยภาพและขยาย เครือข่ายประชาสัมพันธ์ในการ ดำเนินงานสาธารณสุข	A โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์ เขตบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ปี 2560	1.1
		1.2 พัฒนาทักษะและสมรรถนะ บุคลากรให้พร้อมรับการ เปลี่ยนแปลง	B โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักสารนิเทศ ปี 2560	1.2,1.4
		1.3 สร้างระบบการบริหารจัดการ แบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์	C โครงการองค์กรแห่งความสุขสร้างได้...ด้วยใจ สารนิเทศ ปี 2560	1.2,1.4
		1.4 พัฒนางานการตามเกณฑ์การ พัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ	D โครงการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อสนับสนุน ระบบ การสื่อสารประชาสัมพันธ์สำนักสารนิเทศปี 2560	1.3,1.4
		1.5 รักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามแนวทางคู่มือกระบวนการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร สาธารณสุข	E โครงการติดตามประมวลวิเคราะห์สถานการณ์ข่าว ปี 2560	1.5
			F โครงการผลิตและพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ ปี 2560	1.5
			G โครงการจัดทำจดหมายข่าว “สาร สธ” ปี 2560	1.5
			H โครงการเผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้าน สุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560	1.5

การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ (a)	งบประมาณที่ได้รับ (b)	ส่งมอบผลผลิต/บริการ (c)	ความสำคัญของโครงการ (a + b + c)	ลำดับโครงการ/กิจกรรม
1. การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง	A โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์ เขตบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ปี 2560	2	1	1	4	4
	B โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักสารนิเทศ ปี 2560	2	1	1	4	4
	C โครงการองค์กรแห่งความสุขสร้างได้...ด้วยใจ สารนิเทศ ปี 2560	2	1	1	4	4
	D โครงการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อสนับสนุน ระบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์สำนักสารนิเทศปี 2560	2	3	1	6	2
	E โครงการติดตามประเมินผลวิเคราะห์สถานการณ์ข่าว ปี 2560	2	1	2	5	3
	F โครงการผลิตและพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ ปี 2560	2	1	2	5	3
	G โครงการจัดทำจดหมายข่าว “สาร สธ” ปี 2560	2	1	2	5	3
	H โครงการเผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560	2	2	3	7	①

การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการและวัตถุประสงค์ขั้นตอนหลัก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นตอน
H โครงการเผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560	1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์ 2. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงและสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์นิสต์ หนังสือพิมพ์หรือผ่านรายการโทรทัศน์ 3. เพื่อ สร้างสัมพันธภาพที่ดีกับสื่อมวลชน	1. ขออนุมัติในหลักการโครงการ	1. เพื่อเสนอโครงการฯ ให้ผู้บริหารรับทราบและอนุมัติโครงการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2560
		2. ติดตามแผนปฏิบัติงานของผู้บริหาร/สถานการณ์และข่าวที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ	2. เพื่อเลือกประเด็นทำข่าวเผยแพร่
		3. หัวหน้าฝ่ายข่าวฯ มอบหมายงานข่าวประจำวัน	3. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานข่าว
		4. หาข้อมูล/รวบรวมข้อมูล/สัมภาษณ์	4. เพื่อเขียน (ร่าง) ข่าวให้ถูกต้อง ตรงประเด็น
		5. ผลิต (ร่าง) ข่าว/ บทความ/ หนังสือชี้แจงข้อเท็จจริง	5. เพื่อให้ได้ข่าวสารสาธารณสุข
		6. ส่ง (ร่าง) ข่าวเสนอผู้บริหาร / ผู้ทรงคุณวุฒิ / นักวิชาการ	6. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข่าวที่ผลิตก่อนเผยแพร่

การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการและวัตถุประสงค์ขั้นตอนหลัก (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นตอน
		7. จัดทำและส่งปฏิทินข่าว ทาง SMS / ไลน์กลุ่ม นักข่าว	7. เพื่อให้สื่อมวลชนรับทราบและมาทำข่าว
		8. ติดตามทำข่าว/ภาพข่าว/วิดีโอ/วีดิทัศน์ ของผู้บริหาร และจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ตามแผนฯ	8. เพื่ออำนวยความสะดวก และ สร้าง ความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน
		9. ส่งข่าวสาร/ภาพข่าว /บทความ/วีดิทัศน์ ด้านสาธารณสุขให้สื่อมวลชนประเภทต่างๆ	9. เพื่อให้สื่อมวลชนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุขสู่กลุ่มเป้าหมาย
		10. ติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขผ่านสื่อมวลชน	10. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานด้านข่าวของสำนักสารนิเทศ
		11. สรุปผลการดำเนินงานด้านข่าว รอบ 6 , 12 เดือน เสนอผู้บริหารตามลำดับขั้น	11. เพื่อประเมินผลการดำเนินโครงการในภาพรวม

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์หนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>			
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นต้นหลัก	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง
1. ขออนุมัติในหลักการโครงการ	1. เพื่อเสนอโครงการฯ ให้ผู้บริหารรับทราบและอนุมัติโครงการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2560	1.1 โครงการได้รับการอนุมัติล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด	1.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ
2. ติดตามแผนปฏิบัติงานของผู้บริหาร/สถานการณ์และข่าวที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ	2. เพื่อวางแผนบริหารจัดการด้านข่าว	2.1 การบริหารจัดการด้านข่าวไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบการเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
3. หัวหน้าฝ่ายข่าวฯ มอบหมายงานข่าวประจำวัน	3. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานข่าวประจำวัน	3.1 การมอบหมายงานไม่เป็นระบบที่ชัดเจน	3.1.1 ผู้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าฝ่ายฯ ไม่สามารถตัดสินใจในการมอบหมายงานได้
4. หาข้อมูล/รวบรวมข้อมูล/สัมภาษณ์	4. เพื่อเขียน (ร่าง) ข่าวให้ถูกต้อง ตรงประเด็น	4.1 ได้รับข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องไม่ตรงประเด็น	4.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นข่าวและการหาข้อมูลไม่เพียงพอ

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สดหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>			
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นต้นหลัก	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง
5. ผลิต (ร่าง) ข่าว/ บทความ/ หนังสือ ชี้แจงข้อเท็จจริง	5. เพื่อให้ได้ข่าวสารสาธารณสุข	5.1 ข่าวที่ผลิตไม่ได้รับการเผยแพร่	5.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเขียนข่าว/บทความไม่เพียงพอ
6. ส่ง (ร่าง) ข่าวเสนอผู้บริหาร / ผู้ทรงคุณวุฒิ / นักวิชาการ	6. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของ ข่าวที่ผลิตก่อนเผยแพร่	6.1 (ร่าง) ข่าวที่ผลิตได้รับการตรวจสอบ ล่าช้า	6.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ
7. จัดทำและส่งปฏิทินข่าวทาง SMS / ไลน์กลุ่มนักข่าว	7. เพื่อให้สื่อมวลชนรับทราบและมา ทำข่าว	7.1 สื่อมวลชนไม่ได้รับหมายข่าว/ได้รับ หมายข่าวล่าช้า	7.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการประสานงานกับสื่อมวลชนไม่ เพียงพอ
8. ติดตามทำข่าว / ภาพข่าว / วีดิทัศน์ ของผู้บริหารและจัดกิจกรรม สื่อมวลชนสัมพันธ์ตามแผนฯ	8. เพื่ออำนวยความสะดวก และ สร้างความสัมพันธ์อันดีกับ สื่อมวลชน	8.1 สื่อมวลชนไม่มาทำข่าว	8.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพกับ สื่อมวลชนไม่เพียงพอ

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก (ต่อ)

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์สื่อพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>			
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นต้นหลัก	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง
9. ส่งข่าวสาร /ภาพข่าว /บทความ/ วิดีทัศน์ ด้านสาธารณสุขให้สื่อมวลชน ประเภทต่างๆ	9. เพื่อให้สื่อมวลชนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุขสู่กลุ่มเป้าหมาย	9.1 สื่อมวลชนไม่ได้ได้รับข่าวสารด้านสาธารณสุข	9.1.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง
10. ติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขผ่านสื่อมวลชน	10. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานด้านข่าวของสำนักสารนิเทศ	10.1 ไม่สามารถติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขได้ครบทุกสื่อและทุกช่วงเวลา	10.1.1 บุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมากทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่
11. สรุปผลการดำเนินงานด้านข่าว รอบ 6 , 12 เดือน เสนอผู้บริหารตามลำดับขั้น	11. เพื่อประเมินผลการดำเนินโครงการในภาพรวม	11.1 การเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	11.1.1 ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่มีประสิทธิภาพ

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์การสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์สื่อพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>										
ขั้นตอนหลัก	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	การมุ่งเน้น ฉันทามติ
1. ขออนุมัติในหลักการโครงการ	-	-	-	- ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ	-	-	-	-	-	-
2. ติดตามแผนปฏิบัติงานของผู้บริหาร/สถานการณ์และข่าวที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ	-	-	-	- ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบการเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร	-	-	-	-	-	-
3. หัวหน้าฝ่ายข่าวฯ มอบหมายงานข่าวประจำวัน	-	-	-	-	-	-	- ผู้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าฝ่ายฯ ไม่สามารถตัดสินใจในการมอบหมายงานได้	-	-	-
4. หาข้อมูล/รวบรวมข้อมูล/สัมภาษณ์	-	-	-	- ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นข่าวและการหาข้อมูลไม่เพียงพอ	-	-	-	-	-	-

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล (ต่อ)

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์สื่อพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>										
ขั้นตอนหลัก	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	การมุ่งเน้นฉันทามติ
5. ผลิต (ร่าง) ข่าว/ บทความ/ หนังสือชี้แจงข้อเท็จจริง	-	-	-	- ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเขียนข่าว/บทความไม่เพียงพอ	-	-	-	-	-	-
6. ส่ง (ร่าง) ข่าวเสนอผู้บริหาร / ผู้ทรงคุณวุฒิ / นักวิชาการ	-	-	-	- ผู้ปฏิบัติงาน ไม่ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ	-	-	-	-	-	-
7. จัดทำและส่งปฏิทินข่าวทาง SMS / ไลน์กลุ่มนักข่าว	-	-	-	- ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการประสานงานกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ	-	-	-	-	-	-
8. ติดตามทำข่าว / ภาพข่าว / วีดิทัศน์ของผู้บริหารและจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ตามแผนฯ	-	-	-	- ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ	-	-	-	-	-	-

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล (ต่อ)

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์สื่อพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>										
ขั้นตอนหลัก	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	การมุ่งเน้นฉันทามติ
9. ส่งข่าวสาร/ภาพข่าว /บทความ/วิดีโอ ด้านสาธารณสุขให้สื่อมวลชนประเภทต่างๆ	-	- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-
10. ติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขผ่านสื่อมวลชน	-	- บุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมากทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่	-	-	-	-	-	-	-	-
11. สรุปผลการดำเนินงานด้านข่าว รอบ 6 , 12 เดือน เสนอผู้บริหารตามลำดับขั้น	-	- ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-

การกำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนความรุนแรงของผลกระทบ (I) และโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)

ประเด็น/องค์ประกอบที่พิจารณา	1 = น้อยมาก	2 = น้อย	3 = ปานกลาง	4 = สูง	5 = สูงมาก
ความรุนแรงของผลกระทบ (I)					
I1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ		2			
I2 ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบการเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร			3		
I3 ผู้รับมอบอำนาจรองจากหัวหน้าฝ่ายฯ ไม่สามารถตัดสินใจในการมอบหมายงานได้		2			
I4 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นข่าวและการหาข้อมูลไม่เพียงพอ		2			
I5 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเขียนข่าว/บทความไม่เพียงพอ			3		
I6 ผู้ปฏิบัติงานไม่ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ			3		
I7 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการประสานงานกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ		2			
I8 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการสร้างสัมพันธภาพกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ		2			
I9 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง	1				
I10 บุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมากทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่	1				
I11 ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่มีประสิทธิภาพ			3		

* หมายเหตุ : ใช้เกณฑ์ผลกระทบด้านการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Goals) I1

การกำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนความรุนแรงของผลกระทบ (I) และโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)

ประเด็น/องค์ประกอบที่พิจารณา	1 = น้อยมาก	2 = น้อย	3 = ปานกลาง	4 = สูง	5 = สูงมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)					
L1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ			3		
L2 ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบการเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร		2			
L3 ผู้รับมอบอำนาจรองจากหัวหน้าฝ่ายฯ ไม่สามารถตัดสินใจในการมอบหมายงานได้		2			
L4 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นข่าวและการหาข้อมูลไม่เพียงพอ		2			
L5 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเขียนข่าว/บทความไม่เพียงพอ		2			
L6 ผู้ปฏิบัติงานไม่ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ		2			
L7 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการประสานงานกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ			3		
L8 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ			3		
L9 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง			3		
L10 บุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมากทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่			3		
L11 ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่มีประสิทธิภาพ				4	

หมายเหตุ : ใช้เกณฑ์การประเมินโอกาสเกิด รหัส L1

การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์การสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์นิตยสารหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>							
ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
1. ขออนุมัติในหลักการโครงการ	1. เพื่อเสนอโครงการฯ ให้ผู้บริหารรับทราบและอนุมัติโครงการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2560	1.1 โครงการได้รับการอนุมัติล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด	1.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ	3 (L1)	2 (I1)	ปานกลาง (6)	2
2. ติดตามแผนปฏิบัติ งานของผู้บริหาร/สถานการณ์และข่าวที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ	2. เพื่อวางแผนบริหารจัดการด้านข่าว	2.1 การบริหารจัดการด้านข่าวไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบการเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร	2 (L2)	3 (I2)	ปานกลาง (6)	2
3. หัวหน้าฝ่ายข่าวฯ มอบหมายงานข่าวประจำวัน	3. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานข่าวประจำวัน	3.1 การมอบหมายงานไม่เป็นระบบที่ชัดเจน	3.1.1 ผู้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าฝ่ายฯ ไม่สามารถตัดสินใจในการมอบหมายงานได้	2 (L3)	2 (I3)	ปานกลาง (4)	3

การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง (ต่อ)

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์นิตยสารหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>							
ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
4. หาข้อมูล/รวบรวมข้อมูล/สัมภาษณ์	4. เพื่อเขียน (ร่าง) ข่าวให้ถูกต้องตรงประเด็น	4.1 ได้รับข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องไม่ตรงประเด็น	4.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นข่าวและการหาข้อมูลไม่เพียงพอ	2 (L4)	2 (14)	ปานกลาง (4)	3
5. ผลิต (ร่าง) ข่าว/บทความ/ หนังสือชี้แจงข้อเท็จจริง	5. เพื่อให้ได้ข่าวสารสาธารณสุข	5.1 ข่าวที่ผลิตไม่ได้รับการเผยแพร่	5.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเขียนข่าว/บทความไม่เพียงพอ	3 (L5)	2 (15)	ปานกลาง (6)	2
6. ส่ง (ร่าง) ข่าวเสนอผู้บริหาร / ผู้ทรงคุณวุฒิ / นักวิชาการ	6. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข่าวที่ผลิตก่อนเผยแพร่	6.1 (ร่าง) ข่าวที่ผลิตได้รับการตรวจสอบล่าช้า	6.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ	3 (L6)	2 (16)	ปานกลาง (6)	2

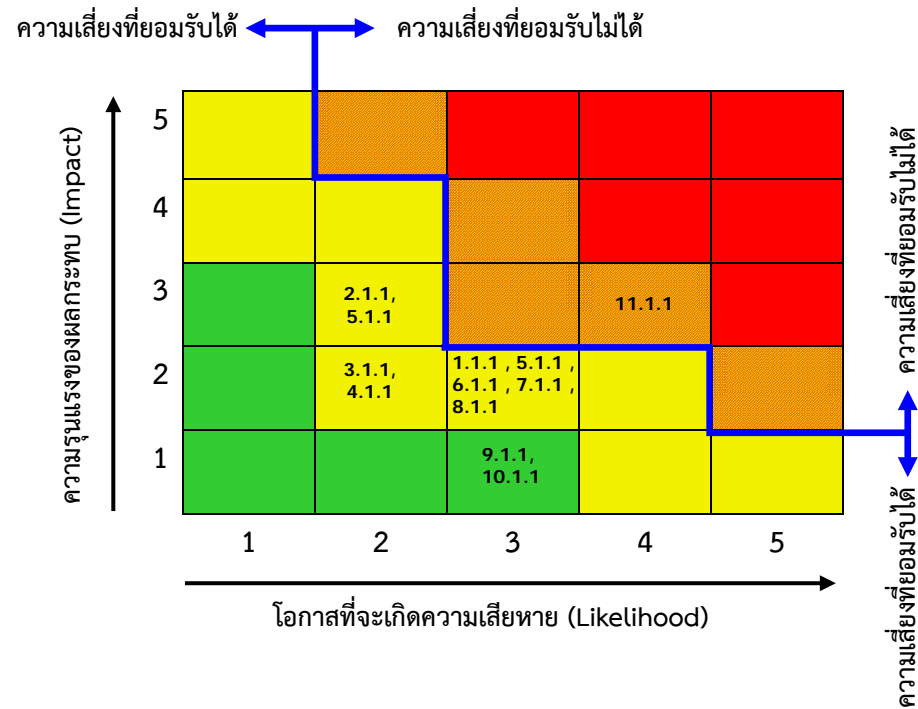
การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง (ต่อ)

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์หนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>							
ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
7. จัดทำและส่งปฏิทินข่าวทาง SMS / ไลน์กลุ่มนักข่าว	7. เพื่อให้สื่อมวลชนรับทราบและมาทำข่าว	7.1 สื่อมวลชน ไม่ได้รับหมายข่าว/ได้รับหมายข่าวล่าช้า	7.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการประสานงานกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ	3 (L7)	2 (I7)	ปานกลาง (6)	2
8. ติดตามทำข่าว / ภาพข่าว / วิดีทัศน์ ของผู้บริหารและจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ตามแผนฯ	8. เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน	8.1 สื่อมวลชนไม่มาทำข่าว	8.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ	3 (L8)	2 (I8)	ปานกลาง (6)	2
9. ส่งข่าวสาร / ภาพข่าว / บทความ/วิดีโอ ด้านสาธารณสุขให้สื่อมวลชนประเภทต่างๆ	9. เพื่อให้สื่อมวลชนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข สู่กลุ่มเป้าหมาย	9.1 สื่อมวลชนไม่ได้รับข่าวสารด้านสาธารณสุข	9.1.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง	3 (L9)	1 (I9)	ต่ำ (3)	4

การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง (ต่อ)

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์นิสต์หนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>							
ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
10. ติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขผ่านสื่อมวลชน	10. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานด้านข่าวของสำนักสารนิเทศ	10.1 ไม่สามารถติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขได้ครบทุกสื่อและทุกช่วงเวลา	10.1.1 บุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมากทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่	3 (L10)	1 (I10)	ต่ำ (3)	4
11. สรุปผลการดำเนินงานด้านข่าว รอบ 6 , 12 เดือน เสนอผู้บริหารตามลำดับขั้น	11. เพื่อประเมินผลการดำเนินโครงการในภาพรวม	11.1 การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	11.1.1 ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ณ์ไม่มีประสิทธิภาพ	4 (L11)	3 (I11)	สูง (12)	1

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



Zone สีแดง	ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme)	คะแนนระดับความเสี่ยง 15	- 25 คะแนน
Zone สีส้ม	ระดับความเสี่ยงสูง (High)	คะแนนระดับความเสี่ยง 9	- 14 คะแนน
Zone สีเหลือง	ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium)	คะแนนระดับความเสี่ยง 4	- 8 คะแนน
Zone สีเขียว	ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low)	คะแนนระดับความเสี่ยง 1	- 3 คะแนน

การประเมินมาตรการตอบสนอง

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์นิสต์หนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>			
สาเหตุของความเสี่ยง (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	ผลการประเมินการควบคุม ที่มีอยู่แล้วว่าได้ผลหรือไม่ (4)
1.1 .1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการรู้และทักษะการเขียนโครงการโดยการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และ ฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	✓	✓
2.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบการเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะการประสานงาน/การติดต่อสื่อสาร โดยมอบหมายงานให้ ใช้ระบบ พี่เลี้ยง และ ฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	✓	✓
3.1.1 ผู้รับมอบอำนาจรองจากหัวหน้าฝ่ายฯ ไม่สามารถตัดสินใจในการมอบหมายงานได้	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายฯ เพื่อมอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่างๆ กรณี หัวหน้าฝ่ายฯไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ - มอบหมายงานและเซ็นรับทราบงานข่าวเป็นลายลักษณ์อักษร 	✓	?
<p>เครื่องหมายที่ระบุในช่อง (3)</p> <p>✓ = มี I = ไม่มี ? = มีแต่ไม่สมบูรณ์</p> <p>เครื่องหมายที่ระบุในช่อง (4)</p> <p>✓ = ได้ผลตามที่คาดหวัง I = ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง ? = ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์</p>			

การประเมินมาตรการตอบสนอง (ต่อ)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงและสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์หนังสือพิมพ์หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p> <p>3. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับสื่อมวลชน</p>			
สาเหตุของความเสี่ยง (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	ผลการประเมินการควบคุมที่มีอยู่แล้วว่าได้ผลหรือไม่ (4)
4.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นข่าวและการหาข้อมูลไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนางองค์ความรู้และทักษะการ วิเคราะห์ประเด็น/หาข้อมูล โดย การสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงาน - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	✓	✓
5.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการเขียนข่าว/บทความไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนางองค์ความรู้และทักษะการเขียนข่าว/บทความ โดยการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงาน - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	✓	✓
6.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน ไม่ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	✓	✓
<p><u>เครื่องหมายที่ระบุในช่อง (3)</u> ✓ = มี I = ไม่มี ? = มีแต่ไม่สมบูรณ์</p> <p><u>เครื่องหมายที่ระบุในช่อง (4)</u> ✓ = ได้ผลตามที่คาดหวัง I = ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง ? = ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์</p>			

การประเมินมาตรการตอบสนอง (ต่อ)

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สดหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>			
สาเหตุของความเสียหาย (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	ผลการประเมินการควบคุมที่มีอยู่แล้วว่าได้ผลหรือไม่ (4)
7.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการประสานงานกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะการประสานงานโดยการสอนงาน ระบบที่เลี้ยง และมอบหมายงาน เป็นลายลักษณ์อักษร - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	✓	✓
8.1.2 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะการประสานงาน/การสร้างสัมพันธ์ภาพ โดยมอบหมายงานให้ ใช้ระบบที่เลี้ยง และ ฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	✓	✓
9.1.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - สำรองและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้ยามฉุกเฉิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook , air card ฯลฯ 	✓	✓
<p><u>เครื่องหมายที่ระบุในช่อง (3)</u> ✓ = มี = ไม่มี ? = มีแต่ไม่สมบูรณ์</p> <p><u>เครื่องหมายที่ระบุในช่อง (4)</u> ✓ = ได้ผลตามที่คาดหวัง = ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง ? = ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์</p>			

การประเมินมาตรการตอบสนอง (ต่อ)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์นิตยสารหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>			
สาเหตุของความเสี่ยง (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	ผลการประเมินการควบคุม ที่มีอยู่แล้วว่าได้ผลหรือไม่ (4)
10.1.1 บุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมากทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้เขียนข่าวรับผิดชอบในการติดตามประเมินผลการออกข่าวของตนเองทุกครั้ง - จัดบุคลากร ๑ คน ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินผล (Monitor) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข โดยเลือกติดตามประเมินผลเฉพาะช่องทางสื่อหลัก ได้แก่ โทรทัศน์ช่องหลัก 8 สถานี (3, 5, 7, 9, TPBS, TNN, NBT, ไทยรัฐทีวี) - จัดจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการเฝ้าระวัง ติดตามข่าวสารด้านสาธารณสุขที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนทุกสื่อ 	✓	✓
11.1.1 ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ณ์ไม่มีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - ทำแผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส - ควบคุม กำกับ การใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ พร้อมรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเสนอผู้บริหารตามลำดับ - ฝ่ายบริหารทั่วไปตรวจสอบและรายงานผลการใช้งบประมาณในแต่ละฝ่ายของสำนักสารนิเทศ ในที่ประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน 	✓	?
<p><u>เครื่องหมายที่ระบุในช่อง (3)</u> ✓ = มี = ไม่มี ? = มีแต่ไม่สมบูรณ์</p> <p><u>เครื่องหมายที่ระบุในช่อง (4)</u> ✓ = ได้ผลตามที่คาดหวัง = ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง ? = ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์</p>			

การกำหนดทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สดหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>								
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
1. ขออนุมัติในหลักการโครงการ	1. เพื่อเสนอโครงการฯ ให้ผู้บริหารรับทราบและอนุมัติโครงการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2560	1.1 โครงการได้รับการอนุมัติล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด	1.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ	3 (L1)	2 (I1)	ปานกลาง (6)	ยอมรับ (ควบคุมภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการรู้และทักษะการเขียนโครงการโดยการสอนงานระบบที่เสี่ยง และฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ
2. ติดตามแผนปฏิบัติงานของผู้บริหาร/สถานการณ์และข่าวที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ	2. เพื่อวางแผนบริหารจัดการด้านข่าว	2.1 การบริหารจัดการด้านข่าวไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบการเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร	2 (L2)	3 (I2)	ปานกลาง (6)	ยอมรับ (ควบคุมภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนากลยุทธ์การประสานงาน/การติดต่อสื่อสาร โดยมอบหมายงานให้ ใช้ระบบที่เสี่ยง และฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ

การกำหนดทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง (ต่อ)

<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p style="text-align: center;">โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์หนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>								
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
3. หัวหน้าฝ่ายข่าวฯ มอบหมายงานข่าวประจำวัน	3. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานข่าวประจำวัน	3.1 การมอบหมายงานไม่เป็นระบบที่ชัดเจน	3.1.1 ผู้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าฝ่ายฯ ไม่สามารถตัดสินใจในการมอบหมายงานได้	2 (L3)	2 (I3)	ปานกลาง (4)	ยอมรับ (ควบคุมภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายฯ เพื่อบริหารจัดการดำเนินการในเรื่องต่างๆ กรณี หัวหน้าฝ่ายฯ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ - มอบหมายงานและเซ็นรับทราบงานข่าวเป็นลายลักษณ์อักษร
4. หาข้อมูล/รวบรวมข้อมูล/สัมภาษณ์	4. เพื่อเขียน (ร่าง) ข่าวให้ถูกต้องตรงประเด็น	4.1 ได้รับข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องไม่ตรงประเด็น	4.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นข่าวและการหาข้อมูลไม่เพียงพอ	2 (L4)	2 (I4)	ปานกลาง (4)	ยอมรับ (ควบคุมภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการรู้และทักษะการวิเคราะห์ประเด็น/หาข้อมูล โดยการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงาน - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ

การกำหนดทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง (ต่อ)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์หนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>								
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
5. ผลิต(ร่าง) ข่าว/บทความ/หนังสือชี้แจงข้อเท็จจริง	5.เพื่อให้ได้ข่าวสารสาธารณสุข	5.1 ข่าวที่ผลิตไม่ได้รับการเผยแพร่	5.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการเขียนข่าว/บทความไม่เพียงพอ	3 (L5)	2 (I5)	ปานกลาง (6)	ยอมรับ (ควบคุมภายใน)	- พัฒนาการความรู้และทักษะการเขียนข่าว/บทความ โดยการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงาน - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ
6. ส่ง (ร่าง) ข่าวเสนอผู้บริหาร / ผู้ทรงคุณวุฒิ / นักวิชาการ	6.เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข่าวที่ผลิตก่อนเผยแพร่	6.1 (ร่าง) ข่าวที่ผลิตได้รับการตรวจสอบล่าช้า	6.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ	3 (L6)	2 (I6)	ปานกลาง (6)	ยอมรับ (ควบคุมภายใน)	- มอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ

การกำหนดทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง (ต่อ)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์หนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>								
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	กลยุทธ์ใช้จัดการ ความเสี่ยง	แนวทางการ จัดการความเสี่ยง
7. จัดทำและส่งปฏิทิน ข่าวทาง SMS/ ไลน์กลุ่มนักข่าว	7. เพื่อให้สื่อมวลชน รับทราบและมา ทำข่าว	7.1 สื่อมวลชน ไม่ได้รับหมาย ข่าว/ได้รับ หมายข่าว ล่าช้า	7.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะ ในการประสานงาน กับสื่อมวลชนไม่ เพียงพอ	3 (L7)	2 (17)	ปานกลาง (6)	ยอมรับ (ควบคุมภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะการประสานงานโดย การประสานงาน ระบบพี่เลี้ยง และ มอบหมายงาน เป็นลายลักษณ์ อักษร - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้า ฝ่ายข่าวฯ
8. ติดตามทำข่าว / ภาพข่าว/วีดิทัศน์ ของผู้บริหารและ จัดกิจกรรม สื่อมวลชนสัมพันธ์ ตามแผนฯ	8. เพื่ออำนวยความสะดวก และ สร้างความ สัมพันธ์อันดีกับ สื่อมวลชน	8.2 สื่อมวลชนไม่ มาทำข่าว	8.2.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะ ในการสร้าง สัมพันธ์ภาพกับ สื่อมวลชนไม่ เพียงพอ	3 (L8)	2 (18)	ปานกลาง (6)	ยอมรับ (ควบคุมภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะการ ประสานงาน/ การสร้างสัมพันธ์ภาพ โดย มอบหมายงานให้ ใช้ระบบพี่เลี้ยง และ ฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้า ฝ่ายข่าวฯ

การกำหนดทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง (ต่อ)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์สื่อพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>								
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
9. ส่งข่าวสาร / ภาพข่าว / บทความ / วิดีทัศน์ ด้านสาธารณสุขให้สื่อมวลชนประเภทต่างๆ	9. เพื่อให้สื่อมวลชนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุขสู่กลุ่มเป้าหมาย	9.1 สื่อมวลชนไม่ได้ได้รับข่าวสารด้านสาธารณสุข	9.1.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง	3 (L9)	1 (I9)	ต่ำ (3)	ยอมรับ	- สำรองและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้ยามฉุกเฉิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook , air card ฯลฯ
10. ติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขผ่านสื่อมวลชน	10. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานด้านข่าวของสำนักสารนิเทศ	10.1 ไม่สามารถติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขได้ครบทุกสื่อและทุกช่วงเวลา	10.1.1 บุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมากทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่	3 (L10)	1 (I10)	ต่ำ (3)	ยอมรับ	- มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้เขียนข่าวรับผิดชอบในการติดตามประเมินผลการออกข่าวของตนเองทุกครั้ง - จัดบุคลากร ๑ คน ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินผล (Monitor) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล

การกำหนดทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง (ต่อ)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์หนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>								
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
10. ติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขผ่านสื่อมวลชน (ต่อ)	10. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานด้านข่าวของสำนักสารนิเทศ	10.1 ไม่สามารถติดตามผลการเผยแพร่ข่าวสารด้านสาธารณสุขได้ครบทุกสื่อและทุกช่วงเวลา	10.1.1 บุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมากทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่	3 (L10)	1 (I10)	ต่ำ (3)	ยอมรับ	<p>ข่าวสารด้านสาธารณสุข โดยเลือกติดตามประเมินผลเฉพาะช่องทางสื่อหลัก ได้แก่ โทรทัศน์ช่องหลัก 8 สถานี (3 , 5 , 7 , 9 , TPBS , TNN , NBT , ไทยรัฐทีวี)</p> <p>- จัดจ้างบุคคลภายนอก ดำเนินการเฝ้าระวัง ติดตามข่าวสารด้านสาธารณสุขที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนทุกสื่อ</p>

การกำหนดทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง (ต่อ)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์สื่อพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>								
ขั้นตอนหลัก	วัตถุประสงค์ขั้นตอน	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
11. สรุปผลการดำเนินงานด้านข่าว รอบ 6 , 12 เดือน เสนอผู้บริหารตามลำดับขั้น	11. เพื่อประเมินผล การดำเนินโครงการในภาพรวม	11.1 การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	11.1.1 ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ณ์ไม่มีประสิทธิภาพ	4 (L11)	3 (I11)	สูง (12)	ควบคุม	<ul style="list-style-type: none"> - ทำแผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส - ควบคุม กำกับ การใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ พร้อมรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเสนอผู้บริหารตามลำดับ - ฝ่ายบริหารทั่วไปตรวจสอบและรายงานผลการใช้งบประมาณในแต่ละฝ่ายของสำนักสารนิเทศ ในที่ประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน

แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุข

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สวดหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>						
โครงการ/กิจกรรม และวัตถุประสงค์	ขั้นตอนหลักและ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัย ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>กิจกรรม :</p> <p>การควบคุมภายในด้านงบประมาณ ตามโครงการเผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>1. เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล สามารถบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน</p>	<p>ขั้นตอนหลัก</p> <p>1. ขออนุมัติในหลักการโครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อเสนอโครงการฯ ให้ผู้บริหารรับทราบและอนุมัติโครงการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ .ศ. 2560</p>	<p>1.1 โครงการได้รับการอนุมัติ ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>1.1 .1 ผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนางองค์ความรู้และทักษะการเขียนโครงการ โดยการส่งงาน ระบบพี่เลี้ยง และฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	<p>- ภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2560/คุณเพชรพราว ลาภไพศาล (หัวหน้าฝ่ายข่าวฯ)</p>	

แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์การสมรรถนะสูง โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560						
วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์ 2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย 3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์สื่อพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์						
โครงการ/กิจกรรม และวัตถุประสงค์	ขั้นตอนหลักและ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยัง เหลืออยู่	ปัจจัย ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
วัตถุประสงค์ : (ต่อ) 2. เพื่อให้มีข้อมูล สารสนเทศด้าน งบประมาณที่ เพียงพอ และ ถูกต้อง สำหรับ การบริหาร จัดการ งบประมาณ	ขั้นตอนหลัก 2. ติดตามแผนปฏิบัติงาน ของผู้บริหาร/สถานการณณ์ และข่าวที่มีผลกระทบต่อ สุขภาพ วัตถุประสงค์ 1. เพื่อวางแผนบริหารจัดการ ด้านข่าว	2.1 การบริหารจัดการ ด้านข่าวไม่เป็นไป ตามแผนที่กำหนด	2.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ ทราบการ เปลี่ยนแปลง แผนการ ปฏิบัติงานของ ผู้บริหาร	- พัฒนาทักษะการการ ประสานงาน/การ ติดต่อสื่อสาร โดยมอบหมายงานให้ ใช้ ระบบที่เสี่ยง และ ฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ	- ประเมินผลรอบ 6,12 เดือน / คุณเพชรพราว ลากไพศาล (หัวหน้าฝ่ายข่าวและ สื่อมวลชนสัมพันธ์)	
	ขั้นตอนหลัก 3. หัวหน้าฝ่ายข่าวมอบ หมายงานข่าวประจำวัน วัตถุประสงค์ 1. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบใน การดำเนินงานข่าว ประจำวัน	3.1 การมอบหมาย งานไม่เป็นระบบ ที่ชัดเจน	3.1.1 ผู้รับมอบอำนาจ รองจากหัวหน้า ฝ่ายฯ ไม่ สามารถ ตัดสินใจในการ มอบหมายงาน ได้	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายฯ เพื่อมอบอำนาจการดำเนินการในเรื่อง ต่างๆ กรณี หัวหน้าฝ่ายไม่อยู่ หรืออยู่ แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ - มอบหมายงานและเซ็นรับทราบงาน ข่าวเป็นลายลักษณ์อักษร	- ภายในไตรมาสแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 - ทุกวันทำการ/ คุณเพชรพราว ลากไพศาล (หัวหน้าฝ่ายข่าว และสื่อมวลชนสัมพันธ์)	

แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์การสมรรถนะสูง โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560						
วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์ 2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย 3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์นิตยสารหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์						
โครงการ/กิจกรรม และวัตถุประสงค์	ขั้นตอนหลักและ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัย ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ขั้นตอนหลัก 4. หาข้อมูล/รวบรวมข้อมูล/ สัมภาษณ์ วัตถุประสงค์ 1. เพื่อเขียน (ร่าง)ข่าวให้ ถูกต้อง ตรงประเด็น	4.1 ได้รับข้อมูลจาก ผู้เกี่ยวข้องไม่ตรง ประเด็น	4.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะ ในการวิเคราะห์ ประเด็นข่าวและ การหาข้อมูลไม่ เพียงพอ	- พัฒนาการความรู้และทักษะ การวิเคราะห์ประเด็น/หาข้อมูล โดยการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงาน - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้า ฝ่ายข่าวฯ	- ประเมินผลรอบ 6,12 เดือน / คุณเพชรพราว ลาภไพศาล (หัวหน้าฝ่ายข่าวและ สื่อมวลชนสัมพันธ์)	
	ขั้นตอนหลัก 5. ผลิต(ร่าง) ข่าว/บทความ/ หนังสือชี้แจงข้อเท็จจริง วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้ได้ข่าวสาร สาธารณสุข	5.1 ข่าวที่ผลิตไม่ได้รับ การเผยแพร่	5.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะ ในการเขียนข่าว/ บทความไม่เพียงพอ	- พัฒนาการความรู้และทักษะ การเขียนข่าว/บทความ โดย การสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงาน - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้า ฝ่ายข่าวฯ	- ประเมินผลรอบ 6,12 เดือน / คุณเพชรพราว ลาภไพศาล (หัวหน้าฝ่ายข่าวและ สื่อมวลชนสัมพันธ์)	

แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560 วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์ 2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย 3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สดหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์						
โครงการ/กิจกรรม และวัตถุประสงค์	ขั้นตอนหลักและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัย ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ขั้นตอนหลัก 6. ส่ง(ร่าง)ข่าว เสนอผู้บริหาร/ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ นักวิชาการ วัตถุประสงค์ 1. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของ ข่าวที่ผลิตก่อนเผยแพร่	6.1 (ร่าง) ข่าวที่ผลิต ได้รับการตรวจสอบ ลำช้า	6.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน ไม่ ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ	- มอบหมายงานเป็นลาย ลักษณะอักษร - ติดตามประเมินผลโดย หัวหน้าฝ่ายข่าวฯ	- ทุกวันทำการ/คุณเพชรพราว ลากไพศาล (หัวหน้าฝ่ายข่าว และสื่อมวลชนสัมพันธ์)	
	ขั้นตอนหลัก 7. จัดทำและส่งปฏิทินข่าวทาง SMS / ไลน์กลุ่มนักข่าว วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้สื่อมวลชนรับทราบและ มาทำข่าว	7.1 สื่อมวลชนไม่ได้รับ/ ได้รับหมายข่าว ลำช้า	7.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มี ทักษะในการ ประสานงานกับ สื่อมวลชนไม่ เพียงพอ	- พัฒนาทักษะการ ประสานงานโดย การ สอนงาน ระบุที่เสี่ยง และมอบหมายงาน เป็น ลายลักษณะอักษร - ติดตามประเมินผลโดย หัวหน้าฝ่ายข่าวฯ	- ประเมินผลรอบ 6,12 เดือน / คุณเพชรพราว ลากไพศาล (หัวหน้าฝ่ายข่าวและสื่อมวลชน สัมพันธ์)	

แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์การสมรรถนะสูง โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560						
วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์ 2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย 3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สดหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์						
โครงการ/กิจกรรม และวัตถุประสงค์	ขั้นตอนหลักและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยัง เหลืออยู่	ปัจจัย ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ขั้นตอนหลัก 8.ติดตามทำข่าว / ภาพข่าว/วีดิทัศน์ ของ ผู้บริหารและจัด กิจกรรมสื่อมวลชน สัมพันธ์ตามแผนฯ วัตถุประสงค์ 1. เพื่ออำนวยความสะดวก และสร้าง ความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน	8.2 สื่อมวลชนไม่ มาทำข่าว	8.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน มี ทักษะในการสร้าง สัมพันธ์ภาพกับ สื่อมวลชนไม่ เพียงพอ	- พัฒนาทักษะการ ประสานงาน/ การสร้างสัมพันธ์ภาพ โดย มอบหมายงานให้ ใช้ระบบที่ เลี้ยง และ ฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้า ฝ่ายข่าวฯ	- ประเมินผลรอบ 6,12 เดือน/ คุณเพชรพราว ลาภไพศาล (หัวหน้า ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชน สัมพันธ์)	
	ขั้นตอนหลัก 9. ส่งข่าวสาร/ภาพข่าว/ บทความ/วีดิทัศน์ ด้านสาธารณสุขให้สื่อมวลชน ประเภท ต่างๆ วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้สื่อมวลชนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านสาธารณสุขสู่กลุ่มเป้าหมาย	9.1 สื่อมวลชน ไม่ได้รับ ข่าวสารด้าน สาธารณสุข	9.1.1ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศขัดข้อง	- สำรองและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ไว้ใช้ยามฉุกเฉิน เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ Notebook , air card , ใช้เครือข่ายประชา สัมพันธ์กรม ฯลฯ	- สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 / คุณเพชรพราว ลาภไพศาล (หัวหน้า ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชน สัมพันธ์)	

แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุข

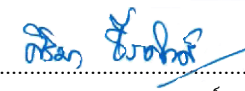
<p align="center">ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560</p> <p>วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์ 2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย 3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สตั๊ดหนังสือพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์</p>						
โครงการ/กิจกรรม และวัตถุประสงค์	ขั้นตอนหลักและ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัย ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	<p>ขั้นตอนหลัก</p> <p>10. ติดตามผลการ เผยแพร่ข่าวสาร ด้านสาธารณสุข ผ่านสื่อมวลชน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อประเมินผลการ ดำเนินงานด้านข่าว ของสำนักงานสาธารณสุข</p>	<p>10.1 ไม่สามารถติดตาม ผลการเผยแพร่ ข่าวสารด้าน สาธารณสุขได้ ครบทุกสื่อและทุก ช่วงเวลา</p>	<p>10.1.1 บุคลากรมีจำนวน น้อยไม่เพียงพอ ต่อการเฝ้าระวัง ติดตามช่องทาง สื่อที่มีจำนวน มากทั้งสื่อหลัก และสื่อใหม่</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้เขียนข่าว รับผิดชอบในการติดตามประเมินผล การออกข่าวของตนเองทุกครั้ง - จัดบุคลากร ๑ คน ทำหน้าที่เฝ้าระวัง ติดตามประเมินผล (Monitor) การ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ด้านสาธารณสุข โดยเลือกติดตาม ประเมินผลเฉพาะช่องทางสื่อหลัก ได้แก่ โทรทัศน์ช่องหลัก 8 สถานี (3 , 5 , 7 , 9 , TPBS , TNN , NBT , ไทยรัฐทีวี) - จัดจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการเฝ้า ระวัง ติดตามข่าวสารด้านสาธารณสุข ที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนทุกสื่อ 	<p>- ประเมินผลรอบ 6,12 เดือน/ คุณเพชรพรว ลากไพศาล (หัวหน้าฝ่าย ข่าวและสื่อมวลชน สัมพันธ์)</p>	

แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์การสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง โครงการ : เผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ปี 2560						
วัตถุประสงค์โครงการ : 1. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2560 ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงและสื่อสังคมออนไลน์ 2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลวิชาการ นวัตกรรมด้านการแพทย์ สาธารณสุข และความรู้ด้านสุขภาพสู่กลุ่มเป้าหมาย 3. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน กรณีที่มีการร้องเรียนผ่านคอลัมน์สัปดาห์สื่อพิมพ์ หรือผ่านรายการโทรทัศน์						
โครงการ/กิจกรรม และวัตถุประสงค์	ขั้นตอนหลักและ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยัง เหลืออยู่	ปัจจัย ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ขั้นตอนหลัก 11. สรุปผลการดำเนินงานด้านข่าว รอบ 6 , 12เดือนเสนอผู้บริหารตามลำดับขั้น วัตถุประสงค์ 1. เพื่อประเมินผลการดำเนินโครงการในภาพรวม	11.1 การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	11.1.1 ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่มีประสิทธิภาพ	- ทำแผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส - ควบคุม กำกับ การใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ พร้อมรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเสนอผู้บริหารตามลำดับ - ฝ่ายบริหารทั่วไปตรวจสอบและรายงานผลการใช้งบประมาณในแต่ละฝ่ายของสำนักงานสาธารณสุข ในที่ประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน	- ประเมินผลรอบ 6,12 เดือน/ คุณเพชรพรวลาภไพศาล (หัวหน้าฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์)	



ชื่อผู้จัดทำ นางสาวธัญญา พุกษยาชีวะ
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์
วันที่ 20 / มกราคม /2560



อนุมัติโดย นางศิริมา ธีระศักดิ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุข
วันที่ 20 / มกราคม /2560

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
1.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการจัดทำโครงการฯ ไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนางองค์ความรู้และทักษะการเขียนโครงการ โดยการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และฝึกรอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำ โครงการ รเผยแพร่ข่าวสารนโยบายและองค์ความรู้ด้านสุขภาพ ปี 2560 และโครงการได้ รับการอนุมัติ ให้ดำเนินการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2560 	←														<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	2,500,000
		<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ได้รับการพัฒนาทักษะการเขียนโครงการ โดยการสอนงานระบบพี่เลี้ยง และฝึกรอบรมรวมทั้งได้รับการติดตามประเมินผลจากหัวหน้าฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	←															

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
2.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบการเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะการการประสานงาน/การติดต่อสื่อสาร โดยมอบหมายงานให้ใช้ระบบที่เสี่ยง และฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ได้รับการพัฒนาทักษะการประสานงาน/การติดต่อสื่อสาร โดยวิธีมอบหมายงาน ระบบที่เสี่ยง และฝึกอบรม - บุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์สามารถทราบการเปลี่ยนแปลงแผน การปฏิบัติงานของผู้บริหารล่วงหน้า 	←													←	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	-

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
3.1.1 ผู้รับมอบอำนาจรองจากหัวหน้าฝ่ายฯ ไม่สามารถตัดสินใจในการมอบหมายงานได้	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายฯ เพื่อมอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่างๆ กรณีหัวหน้าฝ่ายไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ - มอบหมายงานและเซ็นรับทราบงานข่าวเป็นลายลักษณ์อักษร 	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ กรณีหัวหน้าฝ่ายไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ - มีบุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ปฏิบัติหน้าที่ในงานข่าวทุกข่าวตามที่ได้รับมอบหมายทุกวันทำการ 	←	→														-

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
4.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นข่าวและการหาข้อมูลไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการความรู้และทักษะการวิเคราะห์ประเด็น/หาข้อมูล โดยการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงาน - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ ผู้ปฏิบัติ งานมีทักษะการวิเคราะห์ประเด็นและหาข้อมูลที่ดี ทำให้ได้รับข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องอย่างตรงประเด็น รวดเร็ว และทันเหตุการณ์ 	←														<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	
5.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการเขียนข่าว/บทความไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการความรู้และทักษะการเขียนข่าว/บทความ โดยการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงาน - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ ผู้ปฏิบัติ งานมีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนข่าว/บทความที่ดี ทำให้ข่าวที่ผลิตได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนหลายช่องทาง 	←														<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
6.1.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ติดตาม (ร่าง) ข่าวที่ส่งตรวจ	<ul style="list-style-type: none"> มอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ ผู้รับผิดชอบในการเขียนและส่ง (ร่าง) ข่าวตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา โดยได้รับ (ร่าง) ข่าวกลับคืนภายใน 3 ชั่วโมง 	←													<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	
7.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการประสานงานกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาทักษะการประสานงานโดย การสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง และมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ มีทักษะในการประสานงานกับสื่อมวลชนที่ดี ทำให้สื่อมวลชนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสาธารณสุขสู่สาธารณชนอย่างกว้างขวาง 	←													<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
8.1.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพกับสื่อมวลชนไม่เพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะการประสานงาน/การสร้างสัมพันธ์ภาพโดยมอบหมายงานให้ใช้ระบบพี่เลี้ยง และฝึกอบรม - ติดตามประเมินผลโดยหัวหน้าฝ่ายข่าวฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ มีทักษะการประสานงาน/การสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับสื่อมวลชน ทำให้สื่อมวลชนให้ความสนใจมาทำข่าวของกระทรวงสาธารณสุขตามคำเชิญ 	←													←	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	
9.1.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - สำรองและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้ยามฉุกเฉิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook , air card , ใช้เครือข่ายประชาสัมพันธ์กรม ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีวัสดุอุปกรณ์ทดแทนในยามฉุกเฉิน ทำให้มีช่องทางในการส่งข้อมูลข่าวสารสาธารณสุขให้สื่อมวลชนอย่างต่อเนื่อง 	←													←	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
10.1.1 บุคลากรมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอต่อการเฝ้าระวังติดตามช่องทางสื่อที่มีจำนวนมาก ทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่	<ul style="list-style-type: none"> มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้เขียนข่าวรับผิดชอบในการติดตามประเมินผล การออกข่าวของตนเองทุกครั้ง จัดบุคลากร ๑ คน ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินผล (Monitor) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข โดยเลือกติดตามประเมินผลเฉพาะช่องทางสื่อหลัก ได้แก่ โทรทัศน์ช่องหลัก 8 สถานี (3, 5, 7, 9, TPBS, TNN, NBT, ไทยรัฐทีวี) 	<ul style="list-style-type: none"> สามารถติดตามประเมินผล (Monitor) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข ผ่านสื่อมวลชน ครอบคลุมทั้งสื่อหลักและสื่อใหม่ 	←													<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
	- จัดจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการเฝ้าระวัง ติดตามข่าวสารด้านสาธารณสุขที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนทุกสื่อ															

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ต่อ)
หน่วยงาน สำนักสารนิเทศ

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลสำเร็จการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปีงบประมาณพ.ศ. 2560											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.			
11.1.1 ระบบ/แผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไม่มีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - ทำแผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส - ควบคุม กำกับ การใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนโดยหัวหน้าฝ่ายฯฯ พร้อมรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเสนอผู้บริหารตามลำดับ - ฝ่ายบริหารทั่วไป ตรวจสอบและรายงานผลการใช้งบประมาณในแต่ละฝ่ายของสำนักสารนิเทศ ในที่ประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส - การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ เป็นไปตามเป้าหมาย 																<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์ 	2,500,000



สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข
<http://pr.moph.go.th> โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๑๒-๓ โทรสาร ๐ ๑๔๖๗ ๑๓๒๐